

서류 작성법 가이드 — 지원 신청서·사업계획서

서식 1~2 중심 작성 요령 (평가항목 대응 포함)

(서식 1) 지원 신청서 작성 요령

- 접수번호란은 공란으로 두고 제출합니다 (접수처에서 부여).
- 기업 기본정보(상호·사업자등록번호·소재지·대표자)는 사업자등록증과 일치하게 기재합니다.
- 신청 분야(데이터 기반/시험평가/인허가)를 명확히 선택하고, 지원 대상 제품이 디지털 치과 의료기기(하드웨어 또는 SaMD)에 해당함을 제품명·모델명으로 분명히 합니다.
- 서식의 빨간색 안내 문구는 모두 삭제 후 제출합니다.

(서식 2) 사업계획서 작성 요령 — 7개 항목

사업계획서는 최대 10페이지이며, 평가위원회 발표평가(또는 서면평가)의 핵심 근거 자료입니다. 항목별 작성 포인트:

항목	작성 포인트
① 지원 필요성	왜 지금 이 지원이 필요한지 — 제품 개발 단계, 부족한 자원(데이터·시험·인허가 문서)을 구체적으로. 막연한 '경쟁력 강화'보다 수치·현황 중심.
② 수행기업 역량	지원 목적의 명확성·시의성, 대표자의 사업화 의지·전문성. 보유 인력/장비/개발 이력을 근거로.
③ 제품 적합성	사업 목적(디지털 치과 생태계)과 자사 제품·기술의 부합성. 대상 제품 범위(CBCT·파노라마·3D프린터·SaMD 등)와의 연결 명시.
④ 시장성 및 기술력	시장진입·확대 가능성과 기술 완성도. 목표 시장 규모, 경쟁 제품 대비 차별점, TRL 수준 등.
⑤ 세부 추진 내용	지원받아 수행할 작업을 단계별로. 시험평가 분야라면 시험 항목·규격(IEC 60601-1 등)까지 구체화.
⑥ 추진일정	지원기간 내 마일스톤을 월 단위로. (예: 7월 협약 → 7~8월 데이터 전처리 → 8~10월 AI 학습 → 11월 모델 반출)
⑦ 기대효과	매출·고용 증대 기대효과와 지역사회(대구) 기여도. 가능하면 정량 목표 제시.

평가 대응 팁

- 평가는 지원분야별 70점 이상 기업 중 예산 범위 내 선정 — 항목 누락 없이 골고루 작성하는 것이 유리합니다.
- 심사는 지원 신청서(10페이지 이내)와 제품의 디지털 치과 의료기기 해당 여부, 사업계획서 발표평가로 진행됩니다.
- 시험평가·인허가 분야는 견적서(시험기관/컨설팅사)가 필수 — 견적 범위와 사업계획서의 세부 추진내용이 일치해야 합니다.
- 지원금은 수행기관(시험기관·컨설팅기관)으로 직접 지급되며, 기업부담금 10% 이상이 필수임을 예산 계획에 반영하세요.

본 자료는 공개 공고를 바탕으로 테스트베드 정보센터(testbed.rand3.com)가 재구성한 안내 자료입니다. 최종 기준은 반드시 공고 원문을 확인하세요.

출처: 한국보건산업진흥원(KHIDI) 기관별 지원사업 게시(2026-07-16) · 한국산업기술시험원(KTL) 공고 원문(2026-07-15, www.ktl.re.kr)

신청·문의: 이호열 주임연구원 053-281-0034, hoyeollee11@ktl.re.kr — 발행: testbed.rand3.com · 제작 파이프라인: pdf.jjuns.net